

คู่มือประชาชน

กระบวนการ

กระทรวง : กระทรวงสาธารณสุข

กรม : สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย

ชื่อกระบวนการ : การขออนุญาตส่งออกวัตถุดิบชนิดที่ 3 กรณีสถานที่เก็บใหม่ [N]

กลุ่มกระบวนการ : การขออนุญาตส่งออกวัตถุดิบชนิดที่ 3

กรณีกระบวนการ : กรณีสถานที่เก็บใหม่

ชื่อเรียกทั่วไป : -

หมวดหมู่กระบวนการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

ประเภทกระบวนการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

ระดับผลกระทบ : บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ : ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมาย :

1. ศักดิ์กฎหมาย :

ประเภทกฎหมาย : กฎกระทรวง

กฎหมาย : กฎกระทรวง (พ.ศ. 2537) ออกตามความในพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535

2. ศักดิ์กฎหมาย :

ประเภทกฎหมาย : กฎกระทรวง

กฎหมาย : กฎกระทรวง (พ.ศ. 2555) ออกตามความในพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535

3. ศักดิ์กฎหมาย :

ประเภทกฎหมาย : กฎกระทรวง

กฎหมาย : กฎกระทรวง กำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับวัตถุอันตราย พ.ศ. 2552

4. ศักดิ์กฎหมาย :

ประเภทกฎหมาย : ประกาศ

กฎหมาย : ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการผลิต การนำเข้า การส่งออก และการมีไว้ในครอบครองเพื่อใช้รับจ้างซึ่งวัตถุอันตรายที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบ

5. ศักดิ์กฎหมาย :

ประเภทกฎหมาย : ประกาศ

กฎหมาย : ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535

6. ศักดิ์กฎหมาย :

ประเภทกฎหมาย : ประกาศ

กฎหมาย : ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องค่าใช้จ่ายที่จะจัดเก็บจากผู้ยื่นคำขอในกระบวนการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑวัตถุอันตราย ในความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ป้ายคำ :

1. หมวดหมู่บริการ : -

2. กลุ่มผู้ใช้บริการ : -

3. ป้ายคำ : -

ลำดับการแสดงผล : 45

สถานะ : เผยแพร่

ผู้สร้าง : -

วัน-เวลาที่สร้าง : 17 พ.ย. 2564 13:36

ผู้ปรับปรุงล่าสุด : เทวะ

ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด : 31 ก.ค. 2565 15:27

ข้อมูลทั่วไป

คู่มือฉบับที่ : 2

คู่มือประชาชน

Infographic

รูปภาพ :

ช่องทางการให้บริการ

- 1 ช่องทางการให้บริการ :** ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

รายละเอียด : ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (One Stop Service Center: OSSC) อาคาร One Stop Service Center ตึกสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข

URL : -

หมายเหตุ : เฉพาะกรณีสถานที่เก็บรักษาอยู่ในกรุงเทพมหานคร
- 2 ช่องทางการให้บริการ :** ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

รายละเอียด : กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

URL : -

หมายเหตุ : เฉพาะกรณีสถานที่เก็บรักษาอยู่ต่างจังหวัด
- 3 ช่องทางการให้บริการ :** เว็บไซต์/e-Service

รายละเอียด : ระบบสารสนเทศ วัตถุอันตราย

URL : <https://privus.fda.moph.go.th/>

หมายเหตุ : เฉพาะกรณีได้รับมอบอำนาจเปิดสิทธิ์การเข้าใช้งาน ณ หน่วยงานหรือทางระบบอิเล็กทรอนิกส์แล้ว

หลักเกณฑ์ วิธีการ เชื้อไขในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

รายละเอียด : ผู้ประสงค์จะผลิต นำเข้า ส่งออกหรือครอบครองวัตถุอันตรายชนิดที่ 3 ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้รับพิจารณา ต้องยื่นคำขออนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออกหรือครอบครองวัตถุอันตราย ตามกฎกระทรวง (พ.ศ.2537) ออกความในพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 โดยต้องยื่นคำขออนุญาต ผ่านระบบสารสนเทศวัตถุอันตราย ทั้งนี้ ผู้ยื่นคำขอต้องเป็นผู้รับมอบอำนาจและผู้มีอำนาจได้ยื่นหนังสือรับรองการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการอนุญาตไว้ต่อสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาหรือสาธารณสุขจังหวัดแล้ว ผู้ยื่นคำขอต้องจัดเตรียมและยื่นเอกสารหลักฐานประกอบคำขออนุญาตตามรายการเอกสารและหลักฐานตามที่กำหนด และปฏิบัติตามกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ขอให้ผู้ยื่นคำขอตรวจสอบรายการเอกสารด้วยตนเอง ให้เรียบร้อยก่อนยื่นคำขอ ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน และ/หรือ มีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมระยะเวลาที่กำหนด มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ

การพิจารณาอนุญาตระยะเวลาที่ใช้ในการพิจารณาอนุญาตเป็นไปตามที่ระบุในคู่มือประชาชน เจ้าหน้าที่จะออกใบอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก หรือครอบครองวัตถุอันตรายให้แก่ผู้ยื่นคำขอ ก็ต่อเมื่อผลการตรวจสอบสถานประกอบการพิจารณาแล้วว่าเหมาะสม ครบถ้วนและสอดคล้องตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

ขอบข่ายของคู่มือประชาชนฉบับนี้ใช้สำหรับผู้ที่ประสงค์จะส่งออกวัตถุอันตรายชนิดที่ 3 ที่อยู่ในการกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ที่มีใบสำคัญการขึ้นทะเบียน และใบอนุญาตผลิต/นำเข้าแล้ว

คู่มือประชาชน

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

1 ขั้นตอน : การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร

ขั้นตอนย่อย : -

รายละเอียด : เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและหรือเอกสารการแก้ไขของผู้ยื่นคำขอพร้อมตรวจสอบหลักฐานการชำระเงิน

ระยะเวลา : 5.00 วันทำการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หมายเหตุ : -

2 ขั้นตอน : การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร

ขั้นตอนย่อย : -

รายละเอียด : - พิจารณาคำขอและเอกสารประกอบ - นัดหมายเพื่อตรวจประเมินสถานที่เก็บรักษาวัตถุดิบทราย - ตรวจประเมินสถานที่เก็บรักษาวัตถุดิบทราย - พิจารณาเอกสารและการแก้ไขข้อบกพร่องที่ตรวจพบ

ระยะเวลา : 11.00 วันทำการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หมายเหตุ : -

3 ขั้นตอน : การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ

ขั้นตอนย่อย : -

รายละเอียด : เสนอลงนามใบอนุญาตส่งออกวัตถุดิบทราย (แบบ วอ.6) ตามลำดับ

ระยะเวลา : 2.00 วันทำการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หมายเหตุ : -

4 ขั้นตอน : -

ขั้นตอนย่อย : -

รายละเอียด : แจ้งผลการพิจารณาและออกใบสั่งชำระค่าธรรมเนียม

ระยะเวลา : 0.00 วันทำการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หมายเหตุ : -

ระยะเวลาดำเนินการรวม : 18 วันทำการ

คู่มือประชาชน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

- 1 **หมวดหมู่เอกสาร :** แบบฟอร์มคำขอ
เอกสาร : แบบฟอร์มคำขออนุญาตส่งออกวัตถุดิบทราย (แบบ วอ.5)
รายละเอียด : ที่กรอกข้อมูลครบถ้วน
ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี
เอกสาร : -
ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -
หมายเหตุ : -

- 2 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารเพิ่มเติม
เอกสาร : แผนที่แสดงสถานที่เก็บและบริเวณข้างเคียง
รายละเอียด : -
ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี
เอกสาร : -
ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -
หมายเหตุ : -

- 3 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารเพิ่มเติม
เอกสาร : แผนผังภายในห้องเก็บวัตถุดิบทราย และบริเวณข้างเคียง
รายละเอียด : แสดงรายละเอียดให้สอดคล้องกับภาพถ่าย เช่น ชั้นวางหรือยกพื้น (pallet) สำหรับวางผลิตภัณฑ์ที่วัตถุดิบทราย ที่วางอุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุ (ถังดับเพลิง ที่อาบน้ำ-ล้างตาฉุกเฉิน) อุปกรณ์สำหรับการจัดการ กรณีเกิดการหกรั่วไหลของสารเคมี (ถังทราย ชีล้อย)
ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี
เอกสาร : -
ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -
หมายเหตุ : -

- 4 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารเพิ่มเติม
เอกสาร : ภาพถ่ายการจัดชั้นหรือยกพื้น (pallet) สำหรับวางวัตถุดิบ / ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป
รายละเอียด : เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ
ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี
เอกสาร : -
ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -
หมายเหตุ : -

- 5 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารเพิ่มเติม
เอกสาร : ภาพถ่ายชุดปฏิบัติงาน และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
รายละเอียด : เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ
ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี
เอกสาร : -
ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -
หมายเหตุ : -

- 6 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารเพิ่มเติม
เอกสาร : ภาพถ่ายตัวอาคารสถานที่เก็บ และบริเวณโดยรอบตัวอาคาร
รายละเอียด : เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ
ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี
เอกสาร : -
ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -
หมายเหตุ : -

คู่มือประชาชน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

7 หมวดหมู่เอกสาร : เอกสารเพิ่มเติม

เอกสาร : ภาพถ่ายป้าย “คำเตือน 9 ข้อ” ตามท้ายประกาศกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการในการผลิต การนำเข้า การส่งออก และการมีไว้ในครอบครองเพื่อใช้รับจ้างซึ่งวัตถุดิบตรายที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา รับผิดชอบ ติด ณ บริเวณห้องเก็บวัตถุดิบตราย

รายละเอียด : เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : -

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : -

8 หมวดหมู่เอกสาร : เอกสารเพิ่มเติม

เอกสาร : ภาพถ่ายป้าย “วัตถุดิบตราย” ติดบริเวณทางเข้าห้องเก็บวัตถุดิบตราย

รายละเอียด : เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ ตัวหนังสือสีแดงบนพื้นสีขาวขนาดสูง อย่างน้อย 6 ซม.

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : -

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : -

9 หมวดหมู่เอกสาร : เอกสารเพิ่มเติม

เอกสาร : ภาพถ่ายป้าย “ห้ามสูบบุหรี่ ดื่มน้ำ รับประทานอาหารหรือเก็บอาหาร” ติด ณ บริเวณห้องเก็บวัตถุดิบตราย

รายละเอียด : เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : -

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : -

10 หมวดหมู่เอกสาร : เอกสารเพิ่มเติม

เอกสาร : ภาพถ่ายป้ายสัญลักษณ์แสดงความเป็นอันตรายของวัตถุดิบตราย

รายละเอียด : เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ เช่น สัญลักษณ์ สารกัดกร่อน สารไวไฟ สารพิษ เป็นต้น

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : -

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : -

11 หมวดหมู่เอกสาร : เอกสารเพิ่มเติม

เอกสาร : ภาพถ่ายพื้นห้องภายในตัวอาคารสถานที่เก็บ

รายละเอียด : เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : -

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : -

12 หมวดหมู่เอกสาร : เอกสารเพิ่มเติม

เอกสาร : ภาพถ่ายระบบหรืออุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุ โดยต้องตั้งอยู่ภายในหรือใกล้ห้องเก็บวัตถุดิบตราย

รายละเอียด : เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ เช่น ดังดับเพลิง มีการติดตั้งไว้ไม่ควว สูงเกิน 1.5 เมตร เพื่อป้องกันอันตรายจากการล้มของถังดับเพลิงและสะดวกในการใช้งาน, ตู้ยา โดยมียาและ อุปกรณ์ปฐมพยาบาลที่พร้อมใช้, ที่อาบน้ำ ล้างตาฉุกเฉิน

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : -

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : -

คู่มือประชาชน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

- 13 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารเพิ่มเติม
เอกสาร : ภาพถ่ายระบบหรืออุปกรณ์การระบายอากาศ
รายละเอียด : เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ เช่น ช่องลม / ประตูเข้า-ออก ระบบปรับอากาศ พัดลมระบายอากาศ ฯลฯ
ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี
เอกสาร : -
ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -
หมายเหตุ : -
-
- 14 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารเพิ่มเติม
เอกสาร : ภาพถ่ายอุปกรณ์สำหรับการจัดการกรณีสารเคมีหกหรือรั่วไหล
รายละเอียด : เป็นภาพสีพิมพ์หรือติดลงกระดาษ A4 ไม่เกิน 2 ภาพต่อ 1 หน้ากระดาษ เช่น ถังทราย ขี้เลื่อย แกลบ หรือวัสดุดูดซับอื่นๆ พร้อมอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดเก็บ เช่น ที่โกย ถูเก็บ ถังขยะ เป็นต้น
ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี
เอกสาร : -
ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -
หมายเหตุ : -
-
- 15 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารเพิ่มเติม
เอกสาร : เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง
รายละเอียด : หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ ระบุให้ใช้หรือให้เช่าเพื่อผลิตหรือเก็บรักษาวัตถุอันตราย โดยมีเอกสารความเป็นเจ้าของสถานที่นั้นมาแสดงประกอบด้วย
ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี
เอกสาร : -
ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -
หมายเหตุ : -
-
- 16 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารเพิ่มเติม
เอกสาร : เอกสารแสดงข้อมูลความปลอดภัยของวัตถุอันตรายนั้น
รายละเอียด : เช่น SDS (SAFETY DATA SHEET)
ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี
เอกสาร : -
ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -
หมายเหตุ : -
-
- 17 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารเพิ่มเติม
เอกสาร : สำเนาใบอนุญาตผลิต/นำเข้า ของวัตถุอันตรายที่จะส่งออก
รายละเอียด : เป็นเอกสารที่มีความครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน เช่น รายละเอียดการต่ออายุ หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลง
ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี
เอกสาร : สำเนา 1 ชุด
ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -
หมายเหตุ : -

คู่มือประชาชน

ค่าธรรมเนียม

- 1 **ชื่อค่าธรรมเนียม** : ค่าใช้จ่ายในการพิจารณาคำขอและการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร
รายละเอียด : -
ช่องทางชำระค่าธรรมเนียม : -
ค่าธรรมเนียม : 200
ประเภทค่าธรรมเนียม :

- 2 **ชื่อค่าธรรมเนียม** : ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสถานประกอบการ
รายละเอียด : -
ช่องทางชำระค่าธรรมเนียม : -
ค่าธรรมเนียม : 1,000
ประเภทค่าธรรมเนียม :

ใบอนุญาต

ไม่ระบุรายการใบอนุญาต

ช่องทางการร้องเรียน

- 1 **ชื่อหน่วยงาน** : ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี
รายละเอียด : เลขที่ 1 ถนนพหลโยธิน เขตดุสิต กทม. 10300
- 2 **ชื่อหน่วยงาน** : ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ
รายละเอียด : สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)
- 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
- สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132
- www.pacc.go.th
- 3 **ชื่อหน่วยงาน** : กลุ่มประเมินและอนุญาตสถานที่ กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย
รายละเอียด : ชั้น 5 อาคาร 4 ตึกสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 โทรศัพท์ 0 2590 7341 E-mail fda.inspector.ch@gmail.com
- 4 **ชื่อหน่วยงาน** : ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรป.)
รายละเอียด : ชั้น 1 อาคาร 5 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 สายด่วน 1556 โทรศัพท์ 02-590-1556 โทรสาร 02-590-1556 E- mail :1556@fda.moph.go.th
- 5 **ชื่อหน่วยงาน** : ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (One Stop Service Center: OSSC)
รายละเอียด : อาคาร One Stop Service Center ตึกสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข 88/24 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 โทรศัพท์ 0 2590 7000